



CITTA' DI VIADANA

(Provincia di Mantova)

Verbale di Deliberazione della Giunta Comunale - N. 10

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) 2016 - 2018- APPROVAZIONE

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventinove** del mese di **Gennaio** alle ore **09.00** nella solita sala del palazzo municipale, venne convocata, nei modi di legge, la Giunta Comunale.

Sono intervenuti i Sigg.:

CAVATORTA GIOVANNI	SINDACO	SI
CAVALLARI ALESSANDRO	VICE SINDACO	SI
MINOTTI ALESSIA	ASSESSORE	SI
PICCININI MASSIMO	ASSESSORE	SI
ROSSI FRANCO	ASSESSORE	SI
ZUCCHINI ILARIA	ASSESSORE	SI

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Partecipa il SEGRETARIO GENERALE REGGENTE, AVV. ZANONI NADIA.
Assume la Presidenza il SINDACO, CAVATORTA GIOVANNI .

IL PRESIDENTE

constatata la legalità della riunione dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a trattare l'oggetto sopra indicato posto all'ordine del giorno.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- in data 28/11/2012 è entrata in vigore la Legge 06/11/2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell' illegalità nella pubblica amministrazione";

- la nuova normativa "anticorruzione" impone alle Pubbliche Amministrazioni, e tra queste agli Enti Locali, di procedere all'attivazione di un sistema giuridico finalizzato ad assicurare la realizzazione di meccanismi di garanzia di legalità;

- la legge stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni si dotino pertanto di un Piano di Prevenzione triennale avente la funzione di fornire una valutazione del diverso livello di esposizione degli uffici al rischio di corruzione e stabilire interventi organizzativi volti a prevenire il medesimo rischio;

- con deliberazione n. 72 del 11 settembre 2013 la CIVIT, oggi ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione), ha approvato, su proposta del Dipartimento per la Funzione Pubblica, il Piano Nazionale Anticorruzione;

Rilevato che in virtù delle novità introdotte dalle suddette disposizioni il Comune di Viadana ha provveduto all'attuazione degli obblighi di legge approvando con atto deliberativo di Giunta Comunale n. 17 del 31/1/2014 il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2014-2016;

Richiamati i decreti di nomina n. 11 e 12 del 25/9/2015 (rispettivamente prot. 28186 e 28187) con i quali il Sindaco ha individuato nel Segretario Generale il Responsabile per la prevenzione della corruzione e il Responsabile per la Trasparenza;

Dato atto:

- che il nominato Segretario Comunale ha cessato il servizio dal Comune di Viadana in data 7/12/2015;

- che ai sensi della normativa in mancanza della nomina Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza è il Sindaco in qualità di legale rappresentante del Comune;

Premesso altresì che:

- in data 20 aprile 2013 è entrato in vigore il decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33 recante disposizioni in materia di "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- il provvedimento è stato predisposto in attuazione dei principi e criteri di delega previsti dall'articolo 1, comma 35, della Legge 6 novembre 2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Considerato che:

- il suddetto decreto legislativo, all'art. 1, definisce la trasparenza come "accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche";

- che ai sensi dell'art. 10, comma 1, ogni amministrazione pubblica è tenuta ad adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente, che indichi le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, nonché la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

- che ai sensi dell'art. 10, comma 2, il Programma definisce le misure, i modi, e le iniziative per l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi facenti capo ai dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione;

Visto l'articolo 10 del D.Lgs 150/09, il quale prevede che le Pubbliche Amministrazioni sviluppino il "Ciclo di gestione della performance" adottando un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed altre risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

Considerato che l'art. 169 comma 3-bis del D.L. n. 174/2012 prevede che il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, ed il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009, siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione;

Preso atto degli obblighi previsti dall' art. 29 comma I-bis e dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs. 33/2013, come da ultimo modificati dal D.L. n. 66/2014, convertito, con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89;

Rilevato che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29/1/2016 è stato approvato il DUP, documento unico di programmazione che ha individuato, nell'ambito del quale è stato individuato l'obiettivo strategico di attuazione delle misure volte a ridurre il rischio di corruzione nell'Ente, denominato:

"Partecipazione, trasparenza, comunicazione e rapporto con i cittadini: il Comune il primo amico e al servizio dei Viadanesi";

Rilevato che:

- il Responsabile della prevenzione della corruzione nonché Responsabile della trasparenza propone sia lo schema del Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2016-2018 che del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018, sulla base della normativa vigente, riservandosi di adeguare gli stessi alle future disposizioni in corso di approvazione che interverranno nell'ambito della riforma della Pubblica Amministrazione, con particolare riferimento alla normativa anticorruzione, trasparenza, al testo unico sulle società partecipate e al nuovo codice degli appalti;

- ai fini della predisposizione dell'aggiornamento del piano per il triennio 2016-2018 è stata esperita la procedura, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente, per la richiesta di osservazioni alle rappresentanze sindacali ed alla cittadinanza;

Ritenuto pertanto di approvare l'aggiornamento del piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza per il triennio 2016-2018, nell'ambito del quale sono individuate le misure volte a ridurre il rischio di corruzione che l'Amministrazione intende adottare;

Ritenuto altresì di confermare il codice di comportamento del personale dell'Ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 31.01.2014;

Preso atto che il presente atto deliberativo non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del Responsabile del Servizio competente, reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

Ravvisata la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell' art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, al fine di consentire l'attuazione delle misure previste nel Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 e nel Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018, sua sezione, con la massima urgenza;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

1) di approvare il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2016-2018, unitamente alla tabella di gestione del rischio di corruzione, allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

2) di stabilire che il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità costituisce una sezione del Piano di prevenzione della corruzione e che le misure in esso contenute sono coordinate con le misure e gli interventi ivi previsti;

3) di confermare il codice di comportamento per il personale dell'Ente approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 31/01/2014;

4) di prendere atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

5) di demandare a ciascun Dirigente l'esecuzione delle azioni previste dai piani nelle aree di propria competenza;

6) di dichiarare, con votazione separate ed unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, per i motivi sopra richiamati.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 10 DEL 26/01/2016

OGGETTO: PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC) 2016 - 2018-
APPROVAZIONE

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA E CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Sulla proposta si esprime parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art.49 D. Lgs. 267/2000.

Viadana, 26/01/2016

**Il Dirigente di Area
F.TO Avv. Nadia Zanoni**

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE ai sensi dell'art.49, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000:

NON NECESSARIO.

Viadana,

**Il Responsabile di Servizio
Titolare di Posizione Organizzativa
Settore Ragioneria – Finanze**

Viadana,

**Il Dirigente di Area
Settore Ragioneria – Finanze**

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to CAVATORTA GIOVANNI

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
F.to AVV. ZANONI NADIA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto SEGRETARIO GENERALE, su attestazione del Messo

CERTIFICA

che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio in data **10/02/2016** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi e cioè fino al **25/02/2016**.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to DOTT. MARCO CINI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente delibera:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, T.U. 18.08.2000 n. 267 in data 29/01/2016.

è divenuta esecutiva, ai sensi dell'art. 134, 3° comma, T.U. 18.08.2000 n. 267 in data 29/01/2016

IL SEGRETARIO GENERALE REGGENTE
F.to AVV. ZANONI NADIA