



COMUNE DI VIADANA

Provincia di Mantova

BANDO PER LA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI

Foglio 109 mappale 532

Lotto 1 sub 4

Lotto 2 sub 5

In esecuzione a quanto stabilito:

- delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 29/04/2016 ad oggetto: "APPROVAZIONE BILANCIO 2016 - 2018" (ALLEGATO PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI)
- delibera di Giunta Comunale n. 88 del 29/04/2016 ad oggetto: "PEG FINANZIARIO 2016 - 2018"
- con **Determinazione Dirigenziale a contrattare n. del novembre 2016**

AVVISA

- Che il giorno **martedì 13.12.2016, alle ore 9.00** (salvo eventuali modifiche del giorno e dell'ora che dovranno essere verificati a cura degli interessati, sul sito internet del Comune), presso la Sala Consiliare della Sede Municipale, si terrà una procedura pubblica, alla presenza di apposita commissione giudicatrice, per l'assegnazione in concessione per singoli lotti, tramite procedura da effettuarsi mediante offerta segreta, di due locali posti nell'edificio commerciale situato in Piazzale Baroni a Viadana, per lo svolgimento di attività commerciali.
- Le due unità immobiliari sono identificate catastalmente come segue:

Lotto 1 - fg. 109 mapp. 532, subalterno 4 mq 89

Lotto 2 - fg. 109 mapp. 532, subalterno 5 mq 152 + 27 mq di portico;

UBICAZIONE E DESCRIZIONE DEI LOCALI E CANONE DI CONCESSIONE

I beni di cui al presente avviso sono due unità immobiliari a destinazione commerciale, contrassegnati ai nn. 1), 2), delle allegate planimetrie. In particolare la concessione riguarda i sotto descritti locali:

identificazione	subalterno	superficie	Canone mensile a base di gara
LOTTO A Piano Terra	Sub 4	mq 89	€ 250,00
LOTTO B Piano Terra	Sub 5	mq 152 + 27 mq	€ 400,00

ATTIVITA AMMESSE

NEI locali si possono esercitare le seguenti attività :

-Td: terziario-direzionale, di prestazione di servizi professionali, bancari, assicurativi, finanziari, di intermediazione, di ricerca; attività ricreative, culturali, sociali, sanitarie, sportive, del tempo libero, centri congressuali, per convegni e per la formazione e l'aggiornamento professionale, centri fieristici, centri per l'innovazione, la ricerca e la sperimentazione, centri o sale per spettacoli e simili.

- Tc: terziario-commerciale, di commercio con esclusione di qualunque grande struttura di vendita, secondo la seguente classificazione delle tipologie distributive:

-Esercizio di Vicinato (E.D.V.): un esercizio avente superficie di vendita non superiore a 250 m2

ENTE CONCEDENTE

Comune di Viadana, Piazza Matteotti 2, 46019 – VIADANA (MN), Telefono 0375 786219 Telefax 0375 82854 - Indirizzo internet www.comune.viadana.mn.it.

Chiarimenti di carattere tecnico potranno richiedersi al Dirigente Area Tecnica – Ing. Giuseppe Sanfelici, responsabile del procedimento, tel. 0375 786219 – e-mail g.sanfelici@comune.viadana.mn.it.

Chiarimenti in merito agli aspetti amministrativi della presente gara possono richiedersi all'Ufficio Contratti tel. 0375 786209 – e-mail contratti@comune.viadana.mn.it.

CONDIZIONI E MODALITA' DI CONCESSIONE

1) STATO DEI BENI

I beni immobili indicati nel presente avviso pubblico vengono dati in concessione a corpo e non a misura, nello stato di fatto e di diritto, con i relativi pesi ed oneri, accessioni e pertinenze, servitù attive e passive, anche se non dichiarate, tanto apparenti che non apparenti, e nello stato manutentivo e conservativo nel quale si trovano al momento dell'approvazione del presente avviso pubblico.

2) SCELTA DEL CONTRAENTE

La procedura sarà esperita con il metodo delle offerte segrete, di cui all'art. 73, lett. c) e dell'art. 76, del Regio Decreto n. 827 del 23.05.1924. L'aggiudicazione seguirà a favore di colui che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa, il cui prezzo risulterà maggiore o pari a quello fissato a base d'procedura.

La procedura sarà tenuta per ogni singolo lotto mediante la presentazione di offerte segrete, pari o in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta con indicazione sulla busta del lotto per il quale si presenta l'offerta

La procedura sarà dichiarata valida anche in presenza di una sola offerta, sono escluse le offerte in riduzione del prezzo a base d'procedura. Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

Le modalità di svolgimento e di partecipazione all'asta gara sono regolamentate dal presente avviso pubblico, nonché dai relativi allegati, che i partecipanti sono tenuti a conoscere preventivamente alla presentazione dell'offerta. Ulteriori e più specifiche informazioni sugli immobili posti in vendita, ivi compresi gli eventuali sopralluoghi, potranno essere richieste al Dirigente Area Tecnica Ing. Giuseppe Sanfelici a mezzo e-mail g.sanfelici@comune.viadana.mn.it o a mezzo telefono al n. 0375/786219

Le offerte dovranno essere redatte conformemente al presente avviso di gara, disponibile presso il competente ufficio o da scaricare sul sito internet www.comune.viadana.mn.it

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che non avranno rispettato tutte le prescrizioni contenute nel presente avviso.

Alla procedura possono partecipare tutti coloro (persone fisiche e giuridiche) che abbiano interesse e risultino in possesso della piena capacità di agire e di impegnarsi per contratto.

La procedura sarà dichiarata deserta se non sarà presentata almeno un'offerta valida.

3) MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla procedura ogni concorrente deve far pervenire all'Ufficio relazioni con il Pubblico del Comune di Viadana – Piazza Matteotti 2, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno lunedì 12.12.2016**, a pena di esclusione, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura indicante il mittente e la dicitura:

Comune di Viadana – Piazza Matteotti, 2 – 46019 VIADANA (MN)

“ Partecipazione Procedura Pubblica del 13.12.2016 – OFFERTA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”

Il plico dovrà contenere n.2 buste chiuse e sigillate, anch'esse controfirmate sui lembi di chiusura, così contraddistinte:

BUSTA “A” Documentazione amministrativa – OFFERTA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”

BUSTA “B” Offerta Economica - OFFERTA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e di consegna.

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante, qualora l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile, valendo per la procedura il solo termine fissato per il recapito del plico, L'offerta pervenuta oltre il termine di scadenza non sarà ritenuta ammissibile alla partecipazione all'procedura e, quindi, esclusa.

Nel caso il concorrente intenda proporre offerta per due o più lotti oggetto del presente bando, lo stesso deve presentare tante offerte separate ciascuna redatta e contenuta in plichi separati. Non è consentita la presentazione di più offerte per lo stesso bene da parte del medesimo soggetto.

4) DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

Il concorrente dovrà presentare, per ogni singolo lotto cui intende partecipare, a pena di esclusione, un plico contenente :

BUSTA “A” Documentazione amministrativa

– OFFERTA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”

BUSTA “B” Offerta Economica

– OFFERTA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”

Nella Busta A Documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1) - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla procedura (schema allegato "A") in carta legale del valore corrente ed in lingua italiana (o in alternativa “in carta semplice sulla quale dovrà essere apposta marca da bollo da € 16,00) , con firma non autenticata.

In tale domanda dovranno essere indicati, ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n.445, pena l'esclusione: per le persone fisiche : nome, cognome, il luogo e la data di nascita, residenza, codice fiscale dell'offerente.

per le Società ed Enti di qualsiasi tipo: la denominazione o ragione sociale, la sede legale, il codice fiscale e la partita IVA nonché le generalità e la relativa qualifica del soggetto che sottoscrive l'istanza.

La domanda dovrà altresì indicare un domicilio, se diverso dalla residenza/sede legale.

La domanda conterrà, altresì, pena l'esclusione, dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella quale la persona fisica partecipante o il rappresentante legale in nome o per conto di società e/o Ente diverso da società, dichiara :

se persona fisica:

- Di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- Di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale

- Di non essere interdetto, inabilitato, fallito, di non trovarsi in stato di liquidazione o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni
- Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla procedura pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- Di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto delle gara – per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo;
- Di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- Di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione del deposito cauzionale.

se ditta individuale:

- di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di al n.....
- che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, cessazione attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- che il titolare della ditta individuale non ha riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale;
- Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'procedura pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di gara;
- Di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto della gara – per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'asta congruo;
- Di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- Di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita.

se imprese o società :

- che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o presso l'albo delle Soc. Coop;
- che a carico della ditta non si sono verificate procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio antecedente la data di procedura;
- Che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni;
- Che i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società con i relativi poteri sono:
.....
.....
.....
.....
.....
- Di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato

che incida sulla sua moralità professionale e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratore e legali rappresentanti;

- Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dalla procedura pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratore e legali rappresentanti;
- Di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di procedura;
- Di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto della gara – per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base di gara congruo;
- Di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa;
- Di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita.

3) in caso di offerta per procura speciale o di offerta cumulativa, procura speciale in originale o copia autenticata;

4) in caso di offerta per conto di terza persona ex art. 81, comma 4, del R.D. N. 827/1924, dichiarazione di riserva di nomina. La dichiarazione può essere fatta all'atto dell'aggiudicazione, o diversamente al più tardi entro tre giorni consecutivi, mediante atto pubblico o con scrittura privata, con firma autenticata dal notaio;

5) fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore della domanda.

Nella Busta B " Offerta Economica – OFFERTA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA ""

devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- **OFFERTA** in carta legale del valore corrente ed in lingua italiana, (o in alternativa "in carta semplice sulla quale dovrà essere apposta marca da bollo da € 16,00), (schema allegato "B"). Essa **dovrà essere indicata in cifre ed in lettere ed espressa per importi arrotondati alle decine di Euro**. Il prezzo offerto dovrà essere pari o superiore all'importo posto a base di gara. NON saranno prese in considerazione offerte in diminuzione.

La mancata presentazione di uno dei soli documenti, dichiarazioni o del deposito cauzionale costituisce automatica esclusione dalla partecipazione alla gara.

5) SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura pubblica, sarà presieduta dal Dirigente Area Tecnica, si svolgerà **alle ore 9.00 del giorno 13/12/2016**, presso la Sala Consiliare della Sede Municipale – Piazza Matteotti, 2 – 1° piano

La seduta di procedura potrà essere sospesa ed aggiornata ad altra data e ora.

6) MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura è disciplinata dal Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, e si terrà con il metodo di cui all'art. 73, lettera c) e le procedure di cui all'art. 76, comma 2.

Si procederà in primo luogo all'aggiudicazione concernente il lotto A e successivamente a quella per il lotto B.

In relazione a ciascuno dei lotti, sarà verificata l'ammissibilità alla procedura dei concorrenti sotto il profilo della completezza e regolarità della documentazione presentata e, successivamente, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica dei concorrenti precedentemente ammessi.

L'aggiudicazione verrà fatta, per ogni lotto, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa per l'Amministrazione, purché il prezzo sia migliore (arrotondato alle migliaia di Euro), o almeno pari, rispetto a quello a base di gara.

All'aggiudicazione si potrà addivenire anche nel caso di presentazione di una sola offerta, purché il

prezzo offerto sia migliore, o almeno pari, rispetto a quello a base di gara, ai sensi dell'art. 65, punto 10 del R.D. n. 827/24.

In caso di parità di offerta tra due o più concorrenti, a norma dell'art. 77 del R.D.23 maggio 1924 n. 827, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione fra essi soli. Ove i concorrenti che hanno prodotto la stessa offerta, o uno di essi, non fossero presenti, l'aggiudicatario verrà scelto tramite sorteggio.

In caso di discordanza tra il prezzo dell'offerta indicato in lettere e quello indicato in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per il venditore.

L'offerta ha validità di 90 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione, salvo diversamente stabilito nell'avviso.

L'aggiudicazione deve comunque essere disposta entro novanta giorni da quello in cui è stata esperita la procedura.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, purché la medesima sia almeno pari al prezzo posto a base di procedura.

7) ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLO SVOLGIMENTO DELL'PROCEDURA – STIPULA DEL CONTRATTO

Dell'esito della procedura verrà redatto regolare verbale. Alla procedura dovrà infatti seguire formale procedimento di approvazione degli atti della procedura stessa.

Nel caso in cui l'aggiudicatario del singolo lotto risulti, alle verifiche d'ufficio, non in regola con quanto dichiarato in sede d'offerta, ovvero dichiararsi di voler recedere dall'acquisto ovvero non si presenti per la stipula del contratto, si valuterà di procedere alla richiesta di risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare al Comune dalla inadempienza dell'aggiudicatario.

L'Amministrazione, fino alla stipula del contratto, si riserva la facoltà di recedere alle operazioni di stipula del contratto di concessione. Il recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata a/r e conseguentemente sarà restituita la cauzione, escluso ogni altro indennizzo. Qualora non si addivenga alla stipula del contratto per cause non imputabili all'aggiudicatario, l'aggiudicatario non potrà comunque rivendicare diritti o indennizzi di sorta.

Il contratto è stipulato nel termine di 60 giorni dall'intervenuta aggiudicazione, previo versamento dell'intero corrispettivo dovuto anticipato di mesi 3 di canone di concessione . In caso di mancata stipulazione per causa imputabile all'aggiudicatario, il Comune, previa diffida ad adempiere entro i successivi 15 giorni, provvederà a revocare l'aggiudicazione.

Sarà vietata la cessione dell'aggiudicazione.

Per tutto quanto non previsto nel presente "BANDO" saranno applicabili le norme del Regolamento approvato con R.D. 23.5.1924, n. 827 e s.m.i. e nel REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'USO E L'ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI COMUNALI Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 30 marzo.2016;

8) DISPOSIZIONI SULLA PRIVACY

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 8 Legge 241/90 il Responsabile del presente Procedimento Amministrativo è individuato nella "persona" dell'Ing. Giuseppe Sanfelici, Titolare di Posizione organizzativa settore lavori pubblici;

10) ULTERIORI INFORMAZIONI

Per qualsiasi dubbio o per ottenere ulteriori delucidazioni in merito al presente Avviso d'Procedura o concordare eventuale sopralluogo , gli interessati possono contattare(nelle ore di Ufficio – 9,00 – 12,30 dal lunedì' al venerdì), il citato Responsabile del Procedimento Ing. Giuseppe Sanfelici al numero telefonico : Tel. 0375/786219; in alternativa possono inviare e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica : g.sanfelici@comune.viadana.mn.it.

CONDIZIONI DI CONCESSIONE

CANONE DI CONCESSIONE

Il canone annuo viene fissato nella **miglior offerta in rialzo sull'importo mensile posto a base di procedura di come indicato nella tabella sopra riportata**, con un **rialzo minimo di € 10,00**.

Il canone dovrà essere versato, per ciascun anno di validità della concessione, in quattro rate trimestrali anticipate di pari importo presso la Tesoreria Comunale.

Il pagamento del canone annuale non potrà in alcun modo essere effettuato oltre i termini stabiliti. Il ritardato pagamento comporterà, in ragione del periodo di ritardo, la corresponsione degli interessi di mora nella misura legale.

Il pagamento del canone non potrà essere sospeso o ritardato da pretese od eccezioni del contraente, a qualunque titolo, salvo il successivo e separato diritto all'esercizio delle sue ragioni.

DURATA

L'uso del locale viene concesso per anni 6 (sei) decorrenti dalla data di stipula, rinnovabile per la stessa durata se una delle parti non avrà inviato disdetta, mediante fax o pec, almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza.

Il concessionario ha la facoltà di recedere anticipatamente dalla concessione con preavviso di almeno mesi 6 (sei), da comunicarsi con mediante fax o pec. In tal caso il Comune rientrerà in possesso dei locali, senza corrispondere al rinunciante alcun indennizzo.

Il Comune, per ragioni di interesse pubblico in relazione alla natura di patrimonio indisponibile dell'immobile, potrà revocare anticipatamente la concessione con preavviso di almeno mesi 6 (sei), senza che il concessionario possa pretendere alcun rimborso o indennizzo.

Non configurandosi come contratto di locazione di cui alla legge 392 del 1978, al termine della concessione la ditta non potrà rivendicare in alcun caso il diritto al pagamento di indennità o compensi per la perdita dell'avviamento commerciale.

Nel caso di mancata o ritardata consegna del locale alla scadenza, il concessionario dovrà pagare all'Amministrazione comunale un'indennità per abusiva occupazione pari al canone di concessione a quel momento dovuto in virtù del rapporto negoziale scaduto, oltre ad un ulteriore indennità giornaliera, a titolo di penale parziale, pari al 5% del canone mensile che sarà a quel momento dovuto, fatto salvo, comunque, il risarcimento del maggior danno. E' fatta salva la facoltà del Comune di procedere giudizialmente per ottenere il rilascio coattivo dell'immobile.

UTILIZZO DELL'IMMOBILE E ATTREZZATURE – DIVIETO DI CESSIONE

Il locale è concesso per l'esercizio di attività compatibile con la finalità di cui al presente avviso, con esclusione di ogni altra destinazione. Non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né la sub concessione, pena l'immediata revoca della concessione e risarcimento danni.

Il locale viene concesso nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, come risultante alla data di consegna dello stesso, senza che possano essere fatte eccezioni e riserve.

Il concessionario si obbliga a non apportare alcuna modifica strutturale al locale, senza il preventivo consenso scritto del Comune proprietario. Al Comune è riconosciuto comunque il diritto di ottenere l'immediato ripristino nell'originario stato dei locali, a spese del concessionario e con il risarcimento dell'eventuale danno arrecato.

Il concessionario è costituito custode del locale e delle cose che in esso si trovano o nello stesso sono incorporate e si impegna a mantenerli in buono stato. Il concessionario risponde dei danni causati dall'inosservanza di tale obbligo, salvo che provi il caso fortuito o la forza maggiore.

Al termine della concessione il locale dovrà essere lasciato libero da persone e da cose e riconsegnato nel medesimo stato in cui è stato concesso, salvo le eventuali modifiche autorizzate, e salvo il normale deperimento d'uso.

MANUTENZIONE ORDINARIA - SPESE

Tutte le spese di esercizio, luce, gas, acqua, pulizia, spese di manutenzione e riparazione ordinaria di cui all'art. 1576 del c.c. sono a carico del concessionario. Il concessionario dovrà concordare con gli altri utilizzatori i tempi e le modalità di pulizia degli spazi comuni e dell'area verde.

MANUTENZIONE STRAORDINARIA

La manutenzione straordinaria è a carico dell'Amministrazione comunale, salvo che i relativi interventi siano determinati da incuria o colpa del concessionario.

Qualora l'immobile concesso in utilizzo abbia bisogno di interventi di manutenzione straordinaria inerenti agli impianti che sono a carico del proprietario, il concessionario è obbligato a dargliene avviso e risponde del pregiudizio subito dal proprietario in conseguenza dell'omissione dell'avviso.

RESPONSABILITA' E ASSICURAZIONI

Il concessionario esonera il Comune da ogni responsabilità per danni alle persone e alle cose, anche di terzi, che potessero in qualsiasi modo derivare da quanto forma oggetto della presente concessione.

L'aggiudicatario si impegna a far applicare, per quanto di competenza, quanto previsto dal d.lgs. 81/2008.

DECADENZA

Comportano la decadenza della concessione per colpa del concessionario, previa contestazione scritta da parte della medesima, le seguenti inadempienze:

- il mancato pagamento reiterato del canone nei termini indicati nel presente contratto;
- il mutamento di destinazione pattuita;
- l'inadempienza agli obblighi relativi alla diligente custodia dei beni;
- la cessione totale o parziale del contratto e la sub concessione;

Non spetterà al concessionario, in caso di decadenza, alcun indennizzo, per nessun titolo, neppure sotto il profilo di rimborso spese. In tutti i casi di risoluzione del contratto per colpa del concessionario, esso ha l'obbligo di effettuare il pagamento di quanto dovuto fino a quel momento ed è tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dall'inadempimento.

SPESE DI CONCESSIONE E REGISTRAZIONE

Le spese inerenti e conseguenti al presente atto sono tutte a carico del concessionario.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:

- a) le finalità cui sono destinati i dati raccolti e le relative modalità di trattamento ineriscono esclusivamente all'espletamento della procedura in oggetto e all'instaurazione del rapporto contrattuale;
- b) il trattamento dei dati personali (raccolta, gestione, archiviazione, consultazione) è svolto con trattamenti informatici e/o cartacei, idoneo a proceduranti re la sicurezza dei dati stessi;
- c) il conferimento dei dati è strettamente necessario per poter partecipare alla procedura ed aggiudicarsi l'appalto;
- d) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla procedura o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- e) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere diffusi/comunicati sono: 1) il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; 2) i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di procedura; 3) ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 7 agosto 1990 n. 241;
- f) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 della citata legge, cui si rinvia;
- g) i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno raccolti e conservati presso l'ufficio Contratti del Comune di Viadana, piazza Matteotti 2, e successivamente, presso l'archivio comunale;
- h) i responsabili del trattamento dei dati sono i responsabili dei procedimenti ognuno per quanto di propria competenza, consultabili dal sito web del comune: www.comune.viadana.mn.it.

Viadana, 10.11.2016

II DIRIGENTE AREA TECNICA

Ing. Giuseppe Sanfelici

Marca da Bollo
valore corrente

Allegato A

All'Amministrazione Comunale di Viadana
Piazza Matteotti,2
46019 – Viadana (MN)

**“ISTANZA DI AMMISSIONE E AUTODICHIARAZIONE”
(per le Società)**

LOTTO LETTERA. _____

Il sottoscritto _____ nato il _____ a
_____ e residente in _____

Via _____ N. _____ nella qualità di
_____ della Società
_____ con sede legale in _____

C.F. _____ e partita I.V.A. _____ Tel.
_____ con la presente

DOMANDA

Di partecipare alla procedura pubblica indetta dal Comune di Viadana per la **CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “**”

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali comminate dall’art. 495 del Codice penale in caso di dichiarazioni mendaci,

- che la ditta è iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o presso l’albo delle Soc. Coop,
- che a carico della ditta non si sono verificate procedure di fallimento o di concordato nel quinquennio antecedente la data di procedura
- Che la ditta non si trova in stato fallimentare, di liquidazione, cessazione attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni
- Che i nominativi degli amministratori ed i legali rappresentanti della società con i relativi poteri sono:

.....
.....
.....
.....

-
- Di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla sua moralità professionale e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratore e legali rappresentanti
 - Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall' PROCEDURA pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione e che per quanto di sua conoscenza, tanto vale anche per gli altri amministratore e legali rappresentanti;
 - Di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di procedura
 - Di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell' PROCEDURA – per cui intende partecipare- nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d' PROCEDURA congruo
 - Di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa
 - Di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione del deposito cauzionale.

A corredo della presente domanda di partecipazione, il sottoscritto allega:

1. fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità
2. eventuale procura speciale o dichiarazione di riserva di persona da nominare

Per i fini propri della presente, il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs.196/03.

Li _____

Firma leggibile e per esteso _____

Marca da Bollo
valore corrente

Allegato A

**All'Amministrazione Comunale di Viadana
Piazza Matteotti,2
46019 – Viadana (MN)**

**“ISTANZA DI AMMISSIONE E AUTODICHIARAZIONE”
(per le Ditte individuali)**

LOTTO LETTERA. _____

La _____ con sede legale in

C.F. _____ e partita I.V.A. _____, in persona del
Titolare _____ nato il _____ a
_____ e residente in

Via _____ N. _____ Tel. n. _____ con la
presente

DOMANDA

Di partecipare alla procedura pubblica indetta dal Comune di **CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”**

Il sottoscritto _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali comminate dall'art. 495 del Codice penale in caso di dichiarazioni mendaci,

- di _____ essere _____ Titolare dell'Impresa _____;
- di essere iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di al n.....
- che la ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, cessazione attività, di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni
- Di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale
- Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'procedura pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di procedura

- Di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell' PROCEDURA – per cui intende partecipare- nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d' PROCEDURA congruo
- Di aver vagliato, prima della formulazione dell' offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull' offerta presentata, ritenendola equa
- Di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l' Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell' offerente la sola restituzione del deposito cauzionale.

A corredo della presente domanda di partecipazione, il sottoscritto allega:

1. originale della ricevuta rilasciata dal Tesoriere Comunale di Viadana attestante il versamento del deposito cauzionale di € _____;
2. fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità
3. eventuale procura speciale o dichiarazione di riserva di persona da nominare

Per i fini propri della presente, il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs.196/03.

Li _____

Firma leggibile e per esteso

Marca da Bollo
valore corrente

Allegato A

**All'Amministrazione Comunale di Viadana
Piazza Matteotti,2
46019 – Viadana (MN)**

**“ISTANZA DI AMMISSIONE E AUTODICHIARAZIONE”
(per persone fisiche)**

LOTTO LETTERA. _____

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a
_____ e residente in _____
Via _____ N. _____ C.F. _____ Tel.
n. _____ con la presente

DOMANDA

Di partecipare all'procedura pubblica indetta dal Comune di Viadana per la **CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”**

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali comminate dall'art. 495 del Codice penale in caso di dichiarazioni mendaci,

- Di trovarsi nel pieno e libero godimento dei diritti civili;
- Di non aver riportato condanne penali con sentenze passate in giudicato per delitti che incidano sulla sua moralità professionale
- Di non essere interdetto, inabilitato, fallito, di non trovarsi in stato di liquidazione o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione, e che, a suo carico non sono in corso procedure per nessuna di tali situazioni
- Di non trovarsi in ogni altra situazione che possa determinare l'esclusione dall'procedura pubblica e/o l'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- Di aver preso cognizione e di accettare integralmente le condizioni riportate nel bando di procedura
- Di ben conoscere il cespite immobiliare oggetto dell'procedura – per cui intende partecipare nello stato di fatto e di diritto in cui si trova nonché dello stato manutentivo e conservativo e di giudicare quindi il prezzo fissato a base d'procedura congruo
- Di aver vagliato, prima della formulazione dell'offerta, tutte le circostanze che possano aver influito sull'offerta presentata, ritenendola equa
- Di rinunciare sin da ora a richiedere qualsiasi risarcimento a qualunque titolo nel caso in cui l'Amministrazione Comunale interrompa, annulli la procedura o non proceda al perfezionamento del contratto di compravendita, rimanendo in diritto dell'offerente la sola restituzione del deposito cauzionale.

A corredo della presente domanda di partecipazione, il sottoscritto allega:

1. originale della ricevuta rilasciata dal Tesoriere Comunale di Viadana attestante il versamento del deposito cauzionale di € _____;
2. fotocopia del proprio documento di identità in corso di validità

3. eventuale procura speciale o dichiarazione di riserva di persona da nominare

Per i fini propri della presente, il sottoscritto consente il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs.196/03.

Li _____

Firma leggibile e per esteso

Marca da Bollo
valore corrente

Allegato B

All'Amministrazione Comunale di Viadana
Piazza Matteotti,2
46019 – Viadana (MN)

**OGGETTO: OFFERTA ECONOMICA RELATIVA CONCESSIONE DI LOCALI A USO COMMERCIALE
SITUATI IN PIAZZALE BARONI – Lotto LETTERA “”**

IMPORTO “A BASE D’ASTA CANONE MENSILE” DELL’IMMOBILE : € _____

Il sottoscritto nato il a e residente in
.....

Via N.

C.F.:.....

in qualità di: (*) = Crocettare la “Voce” interessata:

“PERSONA FISICA”

“TITOLARE / LEGALE RAPPRESENTANTE”

dell’impresa.....

con sede in.....

con codice fiscale n.....

con partita IVA n.....

“PROCURATORE SPECIALE ” per conto del sig. nato il a
....., residente in

ViaC.F..... in forza di procura speciale notarile allegata ;

OFFRE

Per il canone mensile di concessione dell’immobile relativo al lotto LETTERA. _____

LA SOMMA DI € _____(in cifre)

(In lettere: _____)

Accettando senza eccezioni o riserve tutte le condizioni, gli effetti e le conseguenze stabilite nel bando di gara.

Li _____

In fede: _____

*N.B. La dichiarazione d’offerta, **pena esclusione**, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.*